



LOKERIKKOJEN KÄYTTÖEHDOT

1. Oppimiskeskus ei vastaa asiakkaiden lokeroihin jättämistä esineistä.
2. Lokerikot on tarkoitettu päivittäiseen käyttöön, ei yön yli säilytykseen.
3. Lokerikon käyttäjä huolehtii lokerikon tyhjentämisestä joka päivä ennen rakennuksen sulkeutumista.
4. Lokerikot tyhjennetään aamuisin klo 8:aan mennessä.
5. Lokerikkoihin jätettyjä esineitä säilytetään Oppimiskeskuksen asiakaspalvelussa kaksi viikkoa.
6. Kahden viikon jälkeen noutamattomat tavarat toimitetaan poliisin löytötavaratoimistoon, pois lukien arvoltaan vähäiset esineet kuten vaatteet. Tällaiset esineet hävitetään.
7. Jos unohdat PIN-koodisi, ota yhteyttä asiakaspalveluun.

KÄYTTÄMÄLLÄ LOKERIKKOJA HYVÄKSYT KÄYTTÖEHDOT.



TERMS OF USE FOR THE LOCKERS

1. The Learning Centre is not responsible for the items left in the lockers.
2. Lockers are for daily use only. Reserving a locker overnight is forbidden.
3. User of the locker has to empty the locker each night before the building is closed.
4. The staff will empty the lockers each morning before 8am.
5. Items found in the lockers will be kept by the Learning Centre customer service for two weeks.
6. After two weeks, unclaimed items will be sent to the lost and found office of the police, excluding items of little value, such as clothes. Items of little value will be thrown away.
7. If you forget your pin code, please contact the customer service.

BY USING THE LOCKERS, YOU ACCEPT THE TERMS OF USE.