

**Tietosuojailmoitus rekisteröidylle**  
**Oppimiskeskuksen asiakasrekisteri**

Tässä ilmoituksessa annetaan EU:n tietosuojasetuksen (artiklat 13 ja 14) edellyttämiä tietoja

<b>Rekisterin nimi:</b>	Aalto-yliopiston oppimiskeskuksen asiakasrekisteri.
<b>Päiväys:</b>	20.6.2019
<b>Rekisterinpiittäjä, yhteyshenkilö ja rekisterin vastuuhenkilö</b>	<p>Aalto-korkeakoulusäätiö sr          Postiosoite: PL 11000, 00076 AALTO          Käyntiosoite: Otakaari 24, 02150 Espoo          Puhelinvaihte: 09 47001</p> <p>Rekisterin yhteys- ja vastuuhenkilö: Palvelupäällikkö, LES-Palvelupisteet –tiimin vetäjä. p. 050-373 2233</p>
<b>Tietosuojavastaava ja yhteystiedot</b>	<p>Aalto-yliopiston tietosuojavastaava          Postiosoite: PL 11000, 00076 AALTO          Käyntiosoite: Otakaari 24, 02150 Espoo          Puhelinvaihte: 09 47001          Sähköposti: tietosuojavastaava@aalto.fi</p>
<b>Rekisterin pitämisen tarkoitus ja henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste</b>	<p>Rekisterin henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on pitää yllä tietoja Aalto-yliopiston oppimiskeskuksen asiakkaista ja heidän lainaamastaan aineistosta.</p> <p>Rekisterissä olevia sähköpostiosoitteita käytetään asiakastytyväisyyskyselyn kutsujen lähettämiseen. Kyselyitä pidetään joka toinen vuosi tai harvemmin.</p> <p>Aalto-yliopiston oikeus käsitellä rekisteröidyn tietoja perustuu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseen Oppimiskeskuksen palvelujen tarjoamiseksi Aalto-yliopiston opiskelijoille</li> <li>sopimuksen tekemiseksi tai toteuttamiseksi kaikkien asiakkaiden osalta palveluita käytettäessä</li> <li>oikeutettuun etuun eräissä tapauksissa, jos asiakkaalla on täyttämättömiä velvoitteita</li> </ul>
<b>A: Henkilötietoja kerätään suoraan rekisteröidyltä</b>	Kyllä.
<b>B: Henkilötietoja kerätään</b>	

<b>muualta kuin rekisteröidyltä</b>	<p style="text-align: center;">Kyllä.</p> <p style="text-align: center;">Aalto-yliopiston opiskelijarekisteri Aalto-yliopiston HR-työntekijärekisteri</p>
<b>Rekisterin tietosisältö (kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä)</b>	<p>Rekisterissä käsitellään seuraavia tarpeellisia henkilötietoja:</p> <p><b>Opiskelijarekisteristä siirtyvät tiedot uusista opiskelijoista lainauspalveluiden tarjoamiseksi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- henkilötunnus</li> <li>- sukunimi</li> <li>- etunimet</li> <li>- katuosoite</li> <li>- postinumero</li> <li>- matkapuhelinnumero</li> <li>- sähköpostiosoite</li> </ul> <p><b>Oppimiskeskuksen lainauspalveluita käyttävien asiakkaisen tiedot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asiakkaan nimi</li> <li>• henkilötunnus</li> <li>• postiosoite</li> <li>• puhelinnumero</li> <li>• sähköpostiosoite</li> <li>• asiakastyyppi (esim. henkilökunta-asiakas, opiskelija-asiakas)</li> <li>• tilastoryhmämerkintä (esim. Aalto-yliopiston opiskelija, ulkopuolinen opiskelija).</li> <li>• kirjastokortin numero</li> <li>• tiedot asiakkaalla olevista lainoista</li> <li>• tieto kertyneistä myöhästymiskorvauksista</li> <li>• tieto asiakkaan varauksista</li> <li>• tieto perintätoimista (jos tällaisia on tarvittu)</li> </ul> <p>Uusien opiskelijoiden tiedot saadaan 1.8.2019 alkavan lukuvuoden alusta suoraan opiskelijarekisteristä. Ennen 1.8.2019 aloittaneiden opiskelijoiden tiedot on saatu opiskelijarekisteristä silloin kun opiskelija on antanut siihen erillisen luvan.</p> <p>Muutoin asiakkaiden tiedot saadaan asiakkaiden itsensä ilmoittamina.</p> <p>Aalto-yliopiston henkilökuntaan kuuluvien tiedot voidaan tarvittaessa tarkistaa yliopiston HR-järjestelmästä.</p>
<b>Henkilötietojen vastaanottajat ja vastaanottajaryhmät (= luovutukset)</b>	<p>Tietoja käsittelevät vain ne Aalto yliopiston työntekijät tai Aallon toimeksiannosta ja lukuun toimivat henkilöt, joilla on oikeus henkilötietojen käsittelyyn.</p> <p>Aalto-yliopisto voi käyttää myös ulkopuolisia henkilötietojen käsittelijöitä, jotka käsittelevät henkilötietoja Aalto-yliopiston lukuun toimeksiantosopimuksen perusteella.</p> <p>Henkilötietojen vastaanottajat eri toimenpiteiden yhteydessä:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kansalliskirjasto (järjestelmän tuki)</li> <li>• Tieteen tietotekniikan keskus CSC (järjestelmän palvelimen ylläpito)</li> <li>• Paytrail-verkkomaksupalvelu siinä tapauksessa, että asiakas maksaa myöhästymismaksut verkkomaksulla</li> <li>• perintätoimisto siinä tapauksessa, että saatava siirretään perintään</li> </ul>

<b>Tietojen siirrot kolmansiin maihin</b>	<p>Yliopiston tietosuojapolitiikkana on noudattaa erityistä huolellisuutta, jos henkilötietoa siirretään EU:n ja European Economic Area -alueen (EEA) ulkopuolelle maihin, jotka eivät tarjoa EU:n tietosuoja-asetuksen mukaista tietosuojaa. Henkilötiedon siirtäminen EU:n ja EEA-alueen ulkopuolelle suoritetaan tietosuoja-asetuksen vaatimusten mukaisesti.</p>
<b>Henkilötietojen säilytysaika / määrittämiskriteerit</b>	<p>Järjestelmiin tallennettujen henkilötietojen sekä manuaalisen aineiston säilytysajat perustuvat lakiin ja Aalto yliopiston tiedonohjaussuunnitelmaan. Tämän henkilörekisterin osalta säilytysajat ovat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• asiakastietoja säilytetään niin kauan kuin asiakas käyttää Oppimiskeskuk- sen palveluita tai asiakkaalla on täyttämättömiä velvoitteita, kuten pa- luttamattomia lainoja, maksamattomia myöhästymismaksuja tai perin- tätoimiston hoidettavaksi lähetettyjä saatavia</li> <li>• muussa tapauksessa tiedot poistetaan kolmen (3) kalenterivuoden kulut- tua viimeisestä asiakastapahtumasta</li> </ul>
<b>Rekisteröidyn oikeudet</b>	<p><b>Tietojen tarkastusoikeus</b></p> <p>Sinulla on mahdollisuus itse tarkastaa omat tietosi Finna-itsepalveluportaalista (<a href="http://aalto.finna.fi">http://aalto.finna.fi</a>) ja mahdollista oikaista yhteystietosi Finna-portaalin ohjei- den mukaisesti.</p> <p>Sinulla on oikeus tietää, mitä henkilötietoja sinusta käsitellään ja mitä tietoja si- nusta on tallennettu. Yliopisto toimittaa pyynnöstäsi tietosi sinulle mahdollisim- man pian ilman aiheetonta viivytystä. Määräaika tietojen toimittamiseksi tai tie- topyyntöön liittyvien lisätietojen antamiseksi on kuukausi pyynnön vastaanotta- misesta. Mikäli tietopyyntö on monimutkainen ja laaja, määräaika voidaan jat- kaa kahdella kuukaudella.</p> <p><b>Oikeus tietojen oikaisemiseen</b></p> <p>Sinulla on oikeus vaatia, että sinua koskevat virheelliset, epätarkat tai puutteelli- set henkilötiedot oikaistaan tai täydennetään ilman aiheetonta viivytystä. Lisäksi sinulla on oikeus vaatia, että tarpeettomat henkilötietosi poistetaan.</p> <p><b>Oikeus vastustaa tietojen käsittelyä</b></p> <p>Sinulla on tietyissä tilanteissa oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä eli pyytää, että niitä ei käsiteltäisi ollenkaan. Kun tietoja käsitellään yleistä etua kos- kevan tehtävän suorittamiseksi, rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttä- miseksi tai rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolten oikeutettujen etujen to- teuttamiseksi, voit vastustaa käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilantee- seensa liittyvällä perusteella.</p> <p><b>Oikeus tulla unohdetuksi</b></p> <p>Tietojen käsittelyn oikeusperusteesta riippuen sinulla voi olla oikeus saada henki- lötietosi poistettua yliopiston rekisteristä. Tällaista oikeutta ei ole esimerkiksi</p>

niissä tapauksissa, joissa henkilötietojesi käsittely on tarpeellista lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi tai yliopistolle kuuluvan julkisen vallan käyttämistä varten. Tietojesi säilyttämisessä ja poistamisessa noudatetaan yliopiston tiedonohjaussuunnitelmaa ja lainsäädännön velvoittamia tietojen säilytysaikoja.

#### **Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen**

Sinulla on oikeus saada yliopistolle toimittamasi henkilötiedot jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa ja oikeus siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle yliopiston sitä estämättä. Tämä oikeus koskee tilanteita, joissa tietojen käsittely on automaattista ja perustuu suostumukseen tai sopimukseen.

Voit käyttää oikeuksiasi ottamalla yhteyttä Aallon tietosuojavastaavaan ([tietosuojavastaava@aalto.fi](mailto:tietosuojavastaava@aalto.fi)).

#### **Oikeus tehdä valitus viranomaiselle**

Sinulla on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos katsot, että henkilötietojesi käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta (EU) 2016/679. Tämän lisäksi sinulla on oikeus käyttää muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja sekä oikeussuojakeinoja.

Sinulla on oikeus myös nostaa kanne rekisterinpitäjää tai henkilötietojen käsittelijäorganisaatiota vastaan, mikäli katsot oikeuksiasi loukatun sen takia, ettei sinun henkilötietojesi käsittelyssä ole noudatettu tietosuoja-asetusta.