

Lue täyttöohjeet ennen selosteen täyttämistä.
Käytä tarvittaessa liitettä.

1 Rekisterin- pitäjä	Nimi (y-tunnus) Aalto-yliopisto, Kirjastoaineistot (Y-tunnus FI22283574)
	Osoite PL 17000 (Otaniementie 9, Espoo), 00076 AALTO
	Muut yhteystiedot (esim. puhelinvirka-aikana, sähköpostiosoite) p. 050 368 2772, kaukopalvelu [at] aalto.fi
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Päivi Kouvo
	Osoite PL 17000 (Otaniementie 9, Espoo), 00076 AALTO
	Muut yhteystiedot (esim. puhelinvirka-aikana, sähköpostiosoite) p. 050 378 2926, paivi.kouvo [at] aalto.fi
3 Rekisterin nimi	Aineistonvälityspalvelun tilaustenhallintarekisteri
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	Rekisteriä käytetään aineistonvälitystilausten hallintaan. Rekisteri sisältää tiedot asiakkaista ja heidän tilauksistaan.
5 Rekisterin tietosisältö	Kaikilta asiakkailta: asiakkaan nimi, sähköpostiosoite, puhelinnumero, asiakastilastoryhmä Asiakasryhmästä riippuen myös: opiskelijanumero, kirjastokortin numero, vastuualue/ kustannuspaikka/projektinumero, osoite Tilattavan aineiston tiedot Tilattavan aineiston toimittamista koskevat tiedot Tiedot asiakkailla lainassa olevista kaukolainoista
6 Säännön- mukaiset tietolähteet	Asiakkaan täyttämä tilauslomake Asiakkaan tilauspyyntö sähköpostitse Aalto-yliopiston kirjaston lainausrekisteri

6 Säännön- mukaiset tietolähteet (jatkoa)	
7 Tietojen säännönmu- kaiset luovu- tukset	Asiakkaan yhteystietoja ja asiakasryhmätietoja voidaan tarvittaessa päivittää Aalto-yliopiston kirjaston lainausrekisteriin. Asiakkaan henkilötietoja ja tilaustietoja voidaan tarvittaessa luovuttaa laskutusta ja perintää varten Aalto-yliopiston laskutusjärjestelmään ja Aalto-yliopiston käyttämälle perintätoimistolle.
8 Tietojen siir- to EU:n tai ETA:n ulko- puolelle	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	A Manuaalinen aineisto Sähköiset tilauspyynnöt säilytetään tarvittaessa paperille tulostettuina lukitussa tilassa niin kauan kuin tilauspyyntö on loppuun käsitelty. B ATK:lla käsiteltävät tiedot Rekisterin käyttöoikeus on vain rajatulla tilauksia käsittelevällä henkilökunnalla. Rekisteriin kirjautuminen vaatii käyttäjätunnuksen ja salasanan.
10 Tarkastus- oikeus	Asiakkaalla on oikeus tarkistaa itseään koskevat tiedot. Tarkastuspyyntö tehdään henkilökohtaisesti tai kirjallisesti rekisterinpitäjälle.
11 Oikeus vaa- tia tiedon korjaamista	Asiakkaalla on oikeus vaatia virheellisten tietojen korjaamista. Korjauspyynnöt voi esittää henkilökohtaisesti tai kirjallisesti rekisterinpitäjälle.
12 Muut henki- lötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	Ei ole.